|  |  |
| --- | --- |
| **Değişiklik Talebinde Bulunan Kişi/Birim** | **DEĞİŞİM PLANI/TALEBİ** |
| **ADI SOYADI** | **UNVANI** | **BİLDİRİM TARİHİ** |
|  |  |  |
| **DEĞIŞIM TÜRÜ** |
| Dokumantasyon Değişkliği |  Yöntem Değişikliği ( Proses, ölçüm vb.) |  Sorumlu Personel Değişkliği |
| Çalışma Alanı Değişikliği |  Organizasyon Değişikliği |
| ***Değişim Planı/Talebi Nedeni ve Açıklaması: (varsa; plan, proje, teknik doküman, kroki vb. forma eklenecektir.)*** |
| **TALEP EDİLEN DEĞİŞİKLİK**  |
|  |
| **DEĞİŞİKLİK PLANI** |
| **AKSİYON** | **SORUMLU/UNVANI** | **BAŞLAMA-BİTİŞ TARİHİ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Talepte Bulunan****Birim****Sorumlusu** | **Ön Onay:** |
| Değişim planı/talebi yerindedir. (Onay) | Değişim planı/talebi yerinde değildir . (Ret) | **Tarih** |
| **Adı Soyadı:** | **Unvanı:** |  |
|  Karar Açıklaması: |
| **Değişiklikten Doğacak Olası Riskler** | **Değişiklikten Doğacak Fırsatlar** |
|  |  |
| **Değişiklik Talebinde Bulunan Birim veya****Kalite Yönetim Temsilcisi** | **Faaliyet Kontrolü** |
|  |
| **UYGUN** | **UYGUN DEĞİL** |
| **Kalite Yönetim Temsilcisi / Birim Kalite Sorumlusu** | **İlgili Daire Başkanı**  | **Kalite Yönetim Temsilcisi / Birim Kalite Sorumlusu** | **İlgili Daire Başkanı**  |
|  |  |  |  |