



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Şoför Görev Tanımı

Doküman No

İlk Yayın Tarihi

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

Adı Soyadı	
Kadro Unvanı	Şoför
Görevli Olduğu Birim	Ulaştırma Şube Müdürlüğü
Vekâlet	Hizmetli
Eğitim Düzeyi	En az Ön Lisans mezunu olmak
Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none">1. Devlet Memurları Kanuna tabi olup kanun ve bağlı (yönetmelik, yönerge, tüzük vb.) emirlere tabiidir.2. Kurumun vizyon, misyon politika, prosedür ve talimatlarla ilgili kurallarını benimsemek, uygulamaları bu açıdan izlemek ve önerilerde bulunmak.3. Mesai saatleri dışında önemli ve acil hallerde yapılan çağrıya uyarak görev yerine gelmek.4. Kanun ve yönetmeliklere uygun olarak Kurum aracının kullanılması, korunması, yakıt ve yedek parçaların ikmali, yakıt ve sürekli kontrollerinden sorumludur,5. Aracın temizlik ve bakımını yapmak.6. Aracın her görev sonrası iç ve dış temizliğini yapıp/yaptırıp hazır halde olmasını sağlamak.7. Aracın yazlık ve kışlık bakımlarını yaptırmak.8. Aracın her görev emri başlangıç ve bitiminde kayıt defterine başlangıç ve son kilometresini yazarak kontrol etmek.9. Aracı acil haller de dahil olmak üzere sevk esnasında kontrollü kullanmak.10. Trafik kurallarına uymak, şehir içi ve şehir dışı hız limitlerini aşmamak.11. Hizmet sunumunda, hizmetten faydalananların bireysel farklılıklarını kabul ederek, insan onurunu, mahremiyetini ve kültürel değerlerini azami ölçüde göz önünde bulundurmak.12. Meslek alanına giren konular ile ilgili yasa, yönetmelik ve meslek ahlak kurallarına uygun hizmet üretmek veya üretilmesini sağlamak.13. Mesleği ile ilgili eğitim, danışmanlık, araştırma faaliyetlerini yürütmek, mesleği ile ilgili bilimsel etkinliklere katılmak.14. Birim Sorumlusu ile işbirliği yaparak eğitim gereksinimlerine yönelik önerilerde bulunmak. hizmet içi eğitim etkinliklerine katılmak.15. Birim Sorumlusu tarafından istenen toplantılar ile mesleki ilerleme ve gelişimi için kurum içi/kurum dışındaki seminer ve toplantılara katılmak.16. Görevi ile ilgili olarak idarece verilecek benzeri diğer görevleri yapmak.17. Mevzuatça belirlenen diğer görevleri yapmak.

Onaylayan Amir

.././20..

Hazırlayan	Kontrol	Onay



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Şoför Görev Tanımı

Doküman No

İlk Yayın Tarihi

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

Daire Başkanı

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Şoför

Hazırlayan

Kontrol

Onay