



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yeni Bina Projesi Hizmet Alımı İş Akışı

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	

İş Akışı Adımları

Yatırım programında yapılması talep edilen yeni bina,
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı tarafından kabul edilir.

Daire Başkanı, projeye ait ihale evraklarını hazırlamak üzere Etüt Proje Şube
Müdürüne talimat verir.

Şube Müdürü İhtiyaç Programı ve Teknik Şartname hazırlanması için teknik elemanlardan oluşan proje grubu kurar.

Proje hazırlanacak olan birime, İhtiyaç Programı hazırlanmasında, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
teknik elemanlarından oluşturulan proje grubuna katkı sağlamaları amacıyla isim bildirmelerini isteyen
(günlü) yazı yazılır.

Proje grubu ve ilgili birim personeli, İhtiyaç Programı hazırlamak için çalışmalara başlar. Çalışmaların verimli olması
amacıyla komisyon kısa periyotlarda toplantılar yapar. Her toplantıda alınan kararlar tutanak altına alınıp imzalanır.

Yapılan toplantılar sonucunda ihtiyaç programı hazırlanır.

Kısa periyotlarla yapılan toplantılar sonucunda hazırlanan İhtiyaç Programı Rektörlük Makamına bilgi verilir.

Kısa periyotlarla yapılan toplantılar sonucunda hazırlanan İhtiyaç Programı Rektörlük Makamına bilgi verilir.

İhtiyaç Programı ihaleye esas teşkil edilmek üzere hazırlanır ve hazırlanmasında katkıda bulunan tüm kişiler
tarafından imza altına alınır.

Hazırlayan

Kontrol

Onay



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yeni Bina Projesi Hizmet Alımı İş Akışı

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	

İş Akışı Adımları

Daire Başkanlığı teknik elemanları tarafından Teknik Şartname hazırlanır.

Hazırlanan İhtiyaç Programı ve Teknik Şartname İhale ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğüne teslim edilir.

İhale sürecinin tamamlanması beklenir.

İhalesi gerçekleştirilen Proje Hizmet Alımı işinin sözleşmesi imzalanır. Sözleşme fotokopisi ve eklerinin bir nüshası, SGK ve ilgili birimlere bildirilmek üzere Etüt Proje Sube Müdürlüğüne teslim edilir.

Teknik elemanlardan oluşan Proje Grubu Teknik Şartnamede belirtilen sürede (varsa) proje ara kontrollerini yaparlar.

Teknik Şartnamede belirtilen süre bitiminde veya Yüklenici tarafından erken teslim edilmesi durumunda tüm istenen proje paftaları ve ekleri takım halinde teslim alınır.

Teslim edilen uygulama projelerinin incelenmesi için Daire Başkanlığımız Teknik elemanlarından oluşan Muayene Kabul Komisyonu kurulur.

Muayene Kabul
Komisyonu: Hazırlanan
projeler uygunmu?

Evet

Projeleri onaylar.

Onayladığı projeleri Etüt Proje
Şube Müdürüne teslim eder.

Hayır

Projede gördüğü eksikliklerin Revize
edilip, istenilen sürede tamamlanıp
teslim edilmesini talep eder

Hazırlayan

Kontrol

Onay

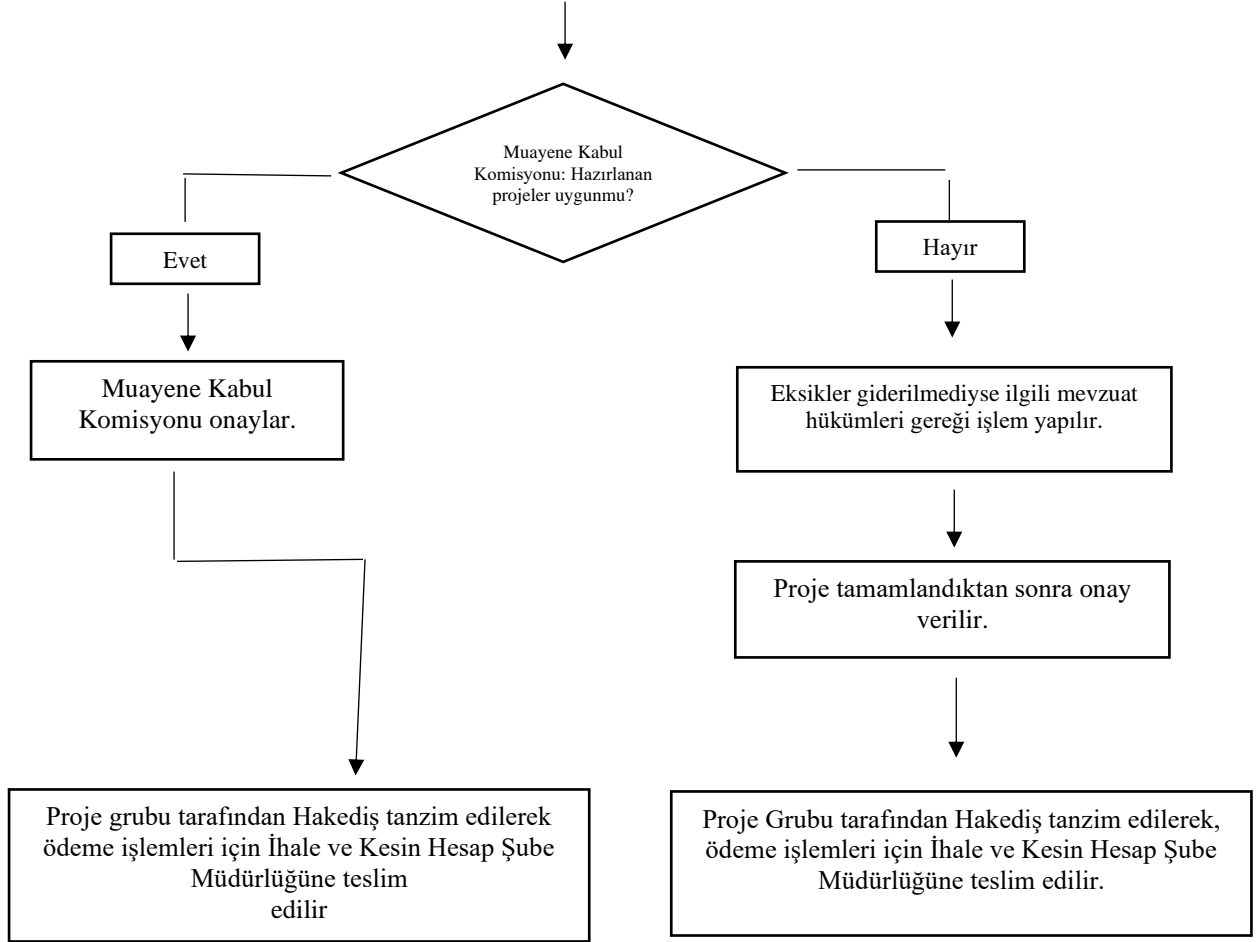


SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yeni Bina Projesi Hizmet Alımı İş Akışı

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	

İş Akışı Adımları



Hazırlayan	Kontrol	Onay